



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 сентября 2020 года № 1379

О внесении изменений в постановление Администрации Подпорожского муниципального района от 11 сентября 2017 года № 1507 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Приказом комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 23 августа 2018 года № 5 «Об утверждении Положения о порядке регистрации градостроительных планов земельных участков», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 11 сентября 2017 года № 1507 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) В приложении к Постановлению (Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее – Административный регламент)):

а) Пункт 4.6.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4.6.2. Специалист Отдела, ответственный за подготовку градостроительного плана земельного участка готовит градостроительный план земельного участка.

После подготовки градостроительного плана земельного участка, градостроительный план земельного участка подписывается начальником отдела по делам архитектура и градостроительства Администрации и заверяется печатью Отдела.

Продолжительность данного действия не должна превышать одного дня, следующего за днем поступления документов для подписания.

Подписанный градостроительный план земельного участка с сопроводительным письмом за подписью уполномоченного лица, направляется для рассмотрения и регистрации в комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области с предоставлением сопроводительных документов предусмотренных приказом комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 23 августа 2018 года №5 «Об утверждении Положения о порядке регистрации градостроительных планов земельных участков», за исключением градостроительных планов земельных участков для размещения объектов малоэтажной жилой застройки (индивидуальное жилищное строительство, размещение дачных домов и садовых домов).

Продолжительность данного действия со дня регистрации ОМСУ заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка до передачи градостроительного плана земельного участка в комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области для регистрации не должна превышать 7 (семи) рабочих дней.

Регистрация градостроительного плана земельного участка с присвоением регистрационного номера осуществляется комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области.

Комитетом государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации полученной документации от ОМСУ рассматривает переданные материалы и принимает одно из следующих решений:

- регистрация градостроительного плана земельного участка с присвоением номера в порядке, установленном приказом Минстроя России от 27 февраля 2020 года № 94/пр «Об утверждении порядка присвоения номеров градостроительным планам земельных участков и о внесении изменений в форму градостроительного плана земельного участка и порядок ее заполнения, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 года № 741/пр»;

- направление материалов градостроительного плана земельного участка в ОМСУ на доработку.

Администрация в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней после окончания срока рассмотрения, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, обеспечивает получение в комитете государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области уведомления о регистрации градостроительного плана земельного участка.

В случае подачи заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка для размещения объектов малоэтажной жилой застройки (индивидуальное жилищное строительство, размещение дачных домов и садовых домов), подписанный градостроительный план земельного участка регистрируется должностным лицом, ответственным за ведение документооборота в системе электронного документооборота Администрации в

день его подписания.

Продолжительность данного действия не должна превышать одного дня после подписания градостроительного плана земельного участка.

Специалистом Отдела, ответственным за выдачу градостроительного плана земельного участка Администрации в течение 1 рабочего дня со дня получения зарегистрированного градостроительного плана земельного участка, обеспечивается размещение градостроительного плана земельного участка в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД).

Продолжительность действия не должна превышать 30 минут.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» Косцову А.В.

Глава Администрации

А.С. Кялин